

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «СПЕЦИАЛИСТ»
(ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»)

ПРИКАЗ

04.10.2023г.

№ 4

Город Санкт-Петербург

**«О введении в действие Положения о практической подготовке
обучающихся в частном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«СПЕЦИАЛИСТ»»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст.74); Приказ Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о практической подготовке в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «СПЕЦИАЛИСТ» (далее – Положение, ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ») с момента подписания приказа
2. Ввести в действие положение с 04.10.2023

Генеральный директор



Кондратцев А.О

С приказом ознакомлен

Пугач Юлия Игоревна

подпись

Семенищев Виктор Анатольевич

подпись

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПЕЦИАЛИСТ»**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Генерального директора

№ 4 от «04» октября 2023 г.

/ Кондратцев А.О.



«Положение о практической подготовке обучающихся в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «СПЕЦИАЛИСТ»»

1. Общие положения

1.1 Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения по профессиям рабочих и дополнительные профессиональные программы (далее - Положение), является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «СПЕЦИАЛИСТ» (далее - Учреждение) и определяет порядок организации и проведения практики (стажировки) обучающихся, осваивающих основные программы профессионального обучения (далее - ОПО) по профессиям рабочих.

1.2 Данное положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Положением о практической подготовке утверждено приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390
- Уставом Учреждения.
- приказами Министерства просвещения РФ.

1.3 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Термины и определения

2.1 Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

3. Цели и задачи практической подготовки.

3.1 Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

3.2 Задачей практической подготовки является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений, развитие профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятия (производства).

3.3 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

3.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.5 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении

отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.6 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Организация практической подготовки

4.1 Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в структурном подразделении указанной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2 Практическая подготовка при проведении практики по программам ОППО:

4.2.1 Осуществляется непосредственно в Учреждении:

- издаётся приказ о начале практической подготовки с указанием лица, за кем будет закреплён слушатель на период прохождения практической подготовки и лицо, ответственное за безопасное проведение работ (руководитель практического обучения) (Приложение 1);
- слушателю проводится инструктаж по охране труда с указанием даты и подписи инструктируемого и инструктора в журнале инструктажей.

4.2.2 Осуществляется в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы:

- реализуется на основе прямых договоров между Учреждением и предприятием, организацией.
- либо на основании договора о возмездном оказании платных образовательных услуг в части раздела «Обязанности Заказчика»

В Учреждении издаётся приказ с указанием руководителя практической подготовки и периодом обучения (Приложение 2).

Согласно договору обучающийся на весь период практической подготовки закрепляется на предприятии за квалифицированным рабочим, осуществляющим практическую подготовку без освобождения от основной работы - инструктором производственного обучения (далее инструктор).

Инструктором назначается лицо из числа рабочих, имеющих соответствующую профессию и квалификацию не ниже установленной по программе обучения.

В отдельном случае, при отсутствии квалифицированного рабочего соответствующей профессии, допускается назначение инструктора практической подготовки из числа инженерно-технических работников, осуществляющих руководство и контроль за проведением практической подготовки по данной профессии.

4.2.3 Сроки проведения практической подготовки устанавливаются Учреждением в соответствии с объемом часов, установленным в ОППО. Календарный период практической подготовки допускается увеличивать с учетом выполнения основных трудовых функций инструктора, без изменения количества часов, установленных программой профессионального обучения. Период практической подготовки

устанавливается расписанием занятий по программе, утвержденной директором Учреждения.

4.2.4 Руководство практической подготовкой осуществляет образовательное учреждение совместно с представителями Заказчика образовательных услуг, либо со специалистами предприятия, где осуществляется практическая подготовка. В отдельных случаях с инструктором практической подготовки может быть заключен договор гражданско-правового характера.

4.2.5 Учет проведения практической подготовки обучающихся отражается в дневнике практической подготовки (Приложение №2), содержащей в себе сроки и наименования тем с почасовой (календарной) разбивкой.

4.2.6 Дневник практики является документом, подтверждающим прохождение практической подготовки, которое завершается выполнением практической квалификационной работы.

4.2.7 В дневнике первым пунктом на вводном занятии проводится и фиксируется инструктаж по охране труда. 4.2.8 Результаты практической подготовки по каждой теме оцениваются инструктором и фиксируются его подписью.

4.2.9 По завершению практической подготовки обучающийся выполняет практическую квалификационную работу, соответствующую виду(-ам) работ, согласно квалификационным требованиям проф. стандарта.

4.2.10 На выполнение практической квалификационной работы отводится полная смена объемом времени не менее 8 часов.

4.2.11 Практическая квалификационная работа проводится в последнюю неделю практической подготовки по завершению ее освоения согласно ОППО.

4.2.12 Результаты (оценка) выполнения практической квалификационной работы отражаются в дневнике практической подготовки, в протоколе заседания квалификационной комиссии, в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего.

4.2.13 Дневник практики и результаты практической подготовки подписываются руководителями, специалистами предприятия, организации (структурного подразделения), где слушатель проходил практическую подготовку и куратором образовательной программы Учреждения.

4.2.14 Обучающимся, не выполнившим практическую квалификационную работу в полном объеме или в установленные сроки, при наличии уважительных причин, может быть назначен другой срок ее проведения, но не ранее чем через неделю и не позднее 60-ти календарных дней после предыдущей даты практической квалификационной работы.

4.2.15 Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку, или получившие отрицательную оценку на практической квалификационной работе, к прохождению проверки теоретических знаний на итоговой аттестации не допускаются.

4.2.16 Дневник прохождения практической подготовки с результатами практической квалификационной работы действует в течение полугода. В случае неявки на итоговую аттестацию в течение данного срока слушатель отчисляется с обучения.

4.2.17 Дневник практической подготовки является учебно-учетным документом и сдается в архив ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ» в комплекте с индивидуальным учетом оценки результатов обучения слушателя (группы).

ФОРМА

ПРИКАЗ

_____ 20 ____ г.

№ ____

г. Санкт-Петербург

О практической подготовке на базе ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»

На основании Положения о практической подготовке в ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прохождения практической подготовки на базе ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ» (ФИО) по основной (дополнительной) профессиональной программе « _____ » с ____ по ____ .
2. Закрепить (ФИО) на период прохождения практической подготовки за преподавателем(инструктором) (ФИО).
3. Назначить ответственным за безопасное проведение работ (руководителя практики) преподавателя(инструктора) (ФИО).
4. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
А.О

Кондратцев

подпись

С приказом ознакомлен:

ФИО

подпись

ФИО

подпись

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ФИО _____

Место прохождения практики: _____

Профессия: _____

Проходил практику с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г., __ недели(дня) в объеме __ часов

Дата	Содержание работы	Количество часов	Подпись инструктора

Заключение руководителя практики от организации:

Во время прохождения практики практикант, зарекомендовал себя как грамотный, ответственный и пунктуальный сотрудник. Практикант освоил все направления деятельности согласно учебной программе. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомился с рабочим местом, порядком получения и хранения альпинистского снаряжения, инструмента, приспособлений, средств индивидуальной защиты и спецодежды. Обучился основным приемам выполнения технологических операций ремонтно-строительных работ. Обучился навыкам альпинистских технологий для выполнения ремонтно-строительных работ в безопасном пространстве. Выполнил технологические операции по выполнению ремонтно-строительных работ в безопасном пространстве с применением альпинистских технологий. Самостоятельно выполнил весь комплекс работ промышленного альпиниста.

Подпись _____

М.П.