ЧОУ ДПО «СПЕЦИАЛИСТ»

УТВЕРЖДЕНЫ:

Приказом Генерального директора

№ 18 от «01» 09 2018 г.

_____ / Кондратцев А.О.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Санкт-Петербург
2018 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка имеют целью:

- регулирование образовательного процесса, обеспечивающего подготовку по различным уровням и направлениям, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку;
- обеспечение высокого уровня образовательных услуг;
- укрепление учебной дисциплины.

1.2. Дисциплина – обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Общества, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Общества (ССОП), локальными нормативными актами Организации.

1.3. Правила внутреннего распорядка обязательны для каждого обучающегося в Обществе с момента приема на обучение – издания приказа о зачислении.

1.4. Нарушение правил внутреннего распорядка влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.5. В Обществе устанавливаются часы приема генеральным директором Общества.

1.6. Правила внутреннего распорядка должны соответствовать ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу Общества, Положению о ССОП Общества и иным требованиям законодательства.

1.7. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Обществе в общедоступном месте.

1.УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК ОБЩЕСТВА

2.1. Учебные занятия в Обществе проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и образовательными программами, утвержденными в установленном порядке.

Учебное расписание составляется на 1 месяц и вывешивается не позже, чем за 5 дней до начала каждого месяца.

2.2. Продолжительность академического часа определяется в 45 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут, после двух академических часов – 10 минут, после четырех часов занятий – большой перерыв продолжительностью 45 минут.

Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия запрещается до перерыва.

2.3. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях и кабинетах преподаватели подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1.Все лица, обучающиеся в Обществе, в том числе иностранные граждане обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- соблюдать дисциплину обучения, своевременно и качественно выполнять распоряжения преподавателей и вышестоящих руководителей, воздерживаться от действий, мешающих нормальной образовательной деятельности;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, при необходимости пользоваться средствами защиты;
- содержать в чистоте и порядке рабочее место в аудитории;
- бережно относиться к имуществу Общества и других обучающихся, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- незамедлительно сообщать непосредственно Генеральному директору Общества о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Общества.

3.2. Обучающиеся Общества обязаны:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по образовательной программе, обучение по которой они проходят;
- повышать свой научный и культурный уровень;
- приобретать навыки организации воспитательной работы;

- посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующей образовательной программой;

- выполнять правила внутреннего распорядка Общества;

- бережно и аккуратно относиться к собственности Общества (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т.д.);

- не выносить книги, приборы и различное оборудование из учебных и других помещений Общества без соответствующего разрешения уполномоченного лица;

- быть дисциплинированными и опрятными, пребывая в организации, осуществляющей обучение, на улице и в общественных местах;

- при неявке на занятия по уважительным причинам не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность непосредственно Генерального директора Общества и в первый день явки представить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни представить справку установленного образца соответствующего лечебного заведения.

3. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В ОБУЧЕНИИ

4.1. За отличную успеваемость, высокие показатели устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- занесение на Доску почета;
- награждение ценным подарком.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. К обучающимся за нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и других правил, установленных Обществом, может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

Отчисление из Общества производится по инициативе непосредственно Генерального директора Общества за академическую неуспеваемость, нарушение правил внутреннего распорядка, подделку документов, подделку подписи преподавателей и других категорий работающих, подделку подписи студентов, а также другие виды правонарушений в соответствии с законодательством.

5.2. Дисциплинарные взыскания применяются Генеральным директором Общества. До применения дисциплинарного взыскания Генеральный директор Общества должен затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающегося дать указанное объяснение, составляется соответствующий акт.

Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

5.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося или отсутствия по иной уважительной причине.

5.4. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.6. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учеба и поведение обучающегося.

5.7. Приказ Генерального директора Общества о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под расписку в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа обучающегося подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех обучающихся Общества.

5.ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ ОБЩЕСТВА

6.1. В помещениях Общества запрещается:

- хождение в верхней одежде и головных уборах;
- громкие разговоры, шум, свободное хождение без разрешения преподавателя по учебной аудитории во время занятий;
- курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ, психотропных средств и их прекурсоров.